



COMUNE DI CASNIGO

Provincia di Bergamo

c.a.p. 24020 – tel.035.740001 fax 035.740069

e-mail: protocollo@comune.casnigo.bg.it - e-mail cert. protocollo@cert.casnigo.it

Determinazione n. 100 del 03-05-2017

OGGETTO : APPROVAZIONE VERBALE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATARIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - SETTORE DEMOGRAFICO SOCIO CULTURALE - NOMINA VINCITORE.

SERVIZIO DISCIPLINA GENERALE DEL PERSONALE

L'anno **duemiladiciassette**, addì **tre** del mese di **maggio**, nella sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il **Responsabile del SERVIZIO DISCIPLINA GENERALE DEL PERSONALE**, Sig. **DR. LEOPOLDO RAPISARDA**, nell'esercizio delle funzioni affidate con provvedimento Sindacale emesso a termini dell'art. 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi, adotta il provvedimento entro riportato.

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - SETTORE DEMOGRAFICO SOCIO CULTURALE - NOMINA VINCITORE.

PARERE PREVENTIVO

SERVIZIO "Disciplina generale del personale": Il Sottoscritto segretario comunale, ai sensi dell'art. 49 - comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 78 del nuovo Regolamento di Contabilità Armonizzato, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità dell'azione amministrativa così come prevista dell'articolo 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 (introdotta con D.L. 174/2012).

IL SEGRETARIO COMUNALE
responsabile del servizio disciplina generale del personale
f.to: Rapisarda dr. Leopoldo

IL SEGRETARIO COMUNALE

in qualità di Responsabile del Servizio disciplina generale del personale

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 20.02.2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Fabbisogno del personale per il Comune di Casnigo con conseguente programmazione delle assunzioni per il triennio 2017/2019;

CONSIDERATO:

- ï Che con determinazione n. 44 del 09.03.2017 – il Responsabile del servizio disciplina generale del personale, ha approvato il bando di selezione per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30/03/2001 n. 164, di un istruttore amministrativo – Cat. C – presso il settore Demografico socio culturale;
- ï Che il suddetto bando di mobilità, datato 10.03.2017, è stato pubblicato all'Albo online, nella sezione "amministrazione trasparente" "bandi-concorsi" e nella sezione "Concorsi" del sito web del Comune di Casnigo dal 10.03.2017 al 10.04.2017;
- ï Che il succitato bando è stato inviato, per la pubblicazione, anche a 42 comuni limitrofi, con nota prot. 1915 del 10.03.2017 per la pubblicazione nei relativi albi on line fino alla scadenza del 10.04.2017;
- ï Che, inoltre, il succitato bando è stato inviato alla R.S.U. comunale ed alle organizzazioni sindacali di categoria con nota prot. n. 1919 in data 10.03.2017;
- ï Che la scadenza del termine di presentazione delle domande di mobilità era stata fissata al 10 aprile 2017;
- ï che entro il termine stabilito sono pervenute n. 3 domande di partecipazione alla selezione,
- ï presentate da:
 - ✓ Giardino Giorgia – nata a Gazzaniga (BG) il 12.04.1980 – residente a Casnigo – prot. n. 2581 del 03.04.2017;
 - ✓ Armanni Arianna – nata a Clusone (BG) il 24.03.1971 – residente a Gandino – prot. n. 2593 del 04.04.2017;
 - ✓ Busatta Paola Bibiana – nata a Gazzaniga il 11.08.1966 – residente a Vertova – prot. n. 2749 del 10.04.2017;
- Che con propria determinazione n. 85 del 19.04.2017 sono stati ammessi tutti i suddetti candidati alla selezione di cui trattasi;

PRECISATO che con la succitata determina di ammissione dei candidati è stata individuata anche la data del colloquio e che la stessa è stata pubblicata all'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione trasparente "bandi e concorsi";

ACCERTATO, inoltre, che elenco dei candidati ammessi:

- è stato pubblicato all'albo on line il 19.04.2017, con registrazione n. 308/2017 e che vi rimarrà fino al 07.05.2017;
- è stato pubblicato nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente;

VISTE, inoltre, le comunicazioni di ammissione con indicazione del luogo e della data del colloquio, inviate ai candidati tramite mail agli indirizzi dagli stessi espressamente indicati nella domanda di ammissione come di seguito precisato:

- Giardino Giorgia con prot. n. 3022 in data 19.04.2017;
- Armanni Arianna con prot. n. 3023 in data 19.04.2017;
- Busatta Paola Bibiana con prot. n. 3024 in data 19.04.2017;

DATO ATTO che in data 03 maggio 2017, si è svolto il colloquio previsto dal bando;

VISTO il verbale della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità esterna volontaria di un istruttore amministrativo – categoria C – Settore demografico socio culturale in data 03.05.2017, rassegnato al sottoscritto, quale Responsabile del Servizio disciplina generale del personale;

RISCONTRATO che la Commissione giudicatrice ha proceduto con precisione all'assolvimento del suo compito, per cui si ravvisa l'opportunità di approvare integralmente il verbale all'uopo predisposto, agli atti d'ufficio, unitamente alla seguente graduatoria finale:

N. ORDINE	CANDIDATO	TOTALE
1.	Giardino Giorgia	25/30
2.	Busatta Paola Bibiana	20/30
3.	Armani Arianna	19/30

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, a norma del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI:

- lo Statuto Comunale vigente;
- il nuovo Regolamento di contabilità armonizzata;
- l'art. 183 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;
- la deliberazione n. 15 del 28.02.2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato **il bilancio di previsione 2017/2019**;
- la deliberazione n. 44 del 03.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) triennio 2017/2019 – parte finanziaria - e individuato i Responsabili dei Settori di questo Comune cui compete l'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità;

RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco, prot. n. 6922 del 20 Ottobre 2014, col quale vengono definite le funzioni aggiuntive del Segretario Comunale nelle quali il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio disciplina generale del personale;

DETERMINA

1. DI APPROVARE, per i motivi espliciti in premessa, il verbale della Commissione Giudicatrice relativo alla selezione per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, mediante mobilità esterna volontaria di un istruttore amministrativo – categoria C – Settore Demografico socio culturale, svoltasi in data 03.05.2017, agli atti d'ufficio, unitamente alla seguente graduatoria finale:

N. ORDINE	CANDIDATO	TOTALE
1	Giardino Giorgia	25/30
2	Busatta Paola Bibiana	20/30
3	Armani Arianna	19/30

2. DI DICHIARARE, conseguentemente, la Sig.ra Giardino Giorgia - nata a Gazzaniga (BG) il 12.04.1980 – residente a Casnigo in via Via Vittorio Emanuele II n. 114 - vincitrice della selezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità esterna volontaria di un istruttore amministrativo – categoria C – Settore D.S.C.;
3. DI prendere atto dell'avvenuta immediata pubblicazione della graduatoria come sopra approvata all'albo on-line e nella sezione trasparenza "bandi e concorsi";
4. DI COMUNICARE alla Sig.ra GIARDINO GIORGIA che la stessa ha acquisito titolo al trasferimento presso questo Comune, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni affinché provveda a far pervenire il provvedimento di nulla osta al trasferimento presso questo Ente entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta formale da parte del Comune di Casnigo come previsto dall'art. 5 del bando di concorso;
5. DI COMUNICARE all'amministrazione di appartenenza della sig.ra Giardino che la stessa ha partecipato alla selezione di cui trattasi, risultando prima in graduatoria per cui la stessa è stata invitata alla presentazione del nulla osta;
6. DI RINVIARE ad un proprio successivo provvedimento l'individuazione della data di decorrenza del trasferimento di che trattasi nonché l'approvazione dello schema del contratto di lavoro;
7. DI DARE ATTO che la presente determinazione, non comportando alcun impegno di spesa, è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

Il Segretario comunale
Responsabile del Servizio disciplina generale del personale
f.to: DR. LEOPOLDO RAPISARDA



- Ai sensi degli artt. 7, comma 4, e 26, comma 7, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la suestesa determinazione viene pubblicata in copia all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal 09-05-2017 a tutto il 24-05-2017, a cura dell'incaricato delle pubblicazioni che rilascerà idonea attestazione, apposta sull'originale del presente atto.
- La stessa, a termini dell'art. 26, comma 8, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, verrà trasmessa in elenco settimanale, il giorno 09.05.2017, ai capigruppo consiliari.
- La stessa è esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, per gli atti per cui la stessa è prevista.
- È stata inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.ro 267, ed annotata a cura dell'Ufficio di Segreteria nell'apposito registro al n.ro 100 a termini dell'art. 26, comma 5, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- Viene trasmessa, in copia, al responsabile dell'Ufficio finanziario.

Casnigo 09-05-2017

II SEGRETARIO COMUNALE

f.to DR. LEOPOLDO RAPISARDA



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE in carta libera per uso amministrativo.

Casnigo, lì 09-05-2017

II SEGRETARIO COMUNALE
DR. LEOPOLDO RAPISARDA