



# COMUNE DI CASNIGO

*Provincia di Bergamo*

c.a.p. 24020 – tel. 035 740001 fax 035 740069

e-mail: [protocollo@comune.casnigo.bg.it](mailto:protocollo@comune.casnigo.bg.it) - e-mail cert. [protocollo@cert.casnigo.it](mailto:protocollo@cert.casnigo.it)

Deliberazione di **G.C.** n. **136** seduta del **22/10/2014**

OGGETTO:

ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2015/2017 E PIANO ANNUALE 2015.

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventidue** del mese di **ottobre**, alle ore 17.30, in CASNIGO, in una sala del Palazzo Civico, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Pres.</i>	<i>Ass.</i>
GIACOMO AIAZZI	SINDACO	X	
BERNARDI GIOVAN BATTISTA	ASSESSORE	X	
RUGGERI LUCA	ASSESSORE ESTERNO	X	
IMBERTI SIMONA	ASSESSORE / VICE SINDACO	X	
<i>Totale</i>		4	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor RAPISARDA DR. LEOPOLDO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor GIACOMO AIAZZI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

### PARERI PREVENTIVI

**SETTORE TECNICO:** Il Sottoscritto Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole perché conforme alla normativa tecnica che regola la materia.

IL RESPONSABILE  
f.to: Meroni arch. Igor

**SERVIZIO FINANZIARIO:** Ai sensi dell'art. 49 - comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della delibera in esame.

IL RESPONSABILE  
f.to: Muci dr.ssa Simonetta

---

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO:

- **CHE** l'attività di realizzazione dei lavori pubblici di cui al D. Lgs 163/2006 si svolge sulla base di un programma triennale e dei suoi aggiornamenti annuali da predisporre ed approvare, nel rispetto dei documenti programmatori già previsti dalla normativa vigente e dalla normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nello stesso anno;
- **CHE** il programma triennale costituisce momento attuativo di studi di fattibilità e di identificazione e quantificazione dei bisogni da predisporre nell'esercizio delle autonome competenze dell'ente in conformità agli obiettivi assunti come prioritari;
- **CHE** i progetti di lavoro ricompresi nell'elenco annuale devono essere conformi agli strumenti urbanistici vigenti o adottati;
- **CHE** l'elenco annuale predisposto dalle amministrazioni aggiudicatrici deve essere successivamente approvato unitamente al bilancio preventivo, di cui costituisce parte integrante, e deve contenere l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o del proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle Regioni o di altri enti pubblici;
- **CHE** gli enti locali adottano il programma triennale e gli elenchi annuali dei lavori sulla base dello schema tipo definito con D.M. 11.11.2011;

**VISTO** lo schema del programma triennale dei lavori pubblici relativo al periodo 2015/2017 e l'elenco annuale 2015 dei lavori redatti dal responsabile della programmazione, individuato nella persona di Agnese Ravelli;

**VISTI** i progetti relativi ai lavori indicati nell'elenco annuale, preventivamente approvati dall'Amministrazione Comunale;

**VISTO** l'art. 128 del Decreto Legislativo 163/2006;

**VISTO** il D. Lgs 18.08.2000 n° 267;

**VISTO** il D.M. 11.11.2011;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio Ragioneria, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

**1) DI ADOTTARE** lo schema del programma triennale dei lavori pubblici relativo al periodo 2015/2016 e l'elenco annuale dei lavori anno 2015 redatti sulla base degli schemi tipo previsti dalle vigenti disposizioni e composto da:

- Scheda n.1 : quadro delle risorse disponibili ;
- Scheda n.2 : articolazione della copertura finanziaria;
- Scheda n.3 : elenco annuale dei lavori anno 2015 con l'individuazione descrittiva dei singoli lavori e relativo responsabile del procedimento;

**2) DI DARE ATTO** che i progetti preliminari dei lavori indicati nell'elenco annuale sono stati già oggetto di specifica approvazione da parte dell'Amministrazione comunale;

**3) DI DARE ATTO** che il Programma triennale costituisce allegato fondamentale al bilancio di previsione anno 2015 e pertanto verrà sottoposto a successiva approvazione da parte del Consiglio comunale in sede di approvazione del documento programmatico;

**4) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio on- line per 60 giorni consecutivi. I singoli interessati possono far pervenire osservazioni entro la scadenza dei termini di pubblicazione;

**5) DI INDIVIDUARE** il geom. Ravelli Agnese in qualità di responsabile unico del procedimento;

**6) DI DEMANDARE** alla citata geom. Ravelli gli ulteriori provvedimenti di legge e le procedure di appalto dei lavori inseriti nel citato programma e nell'elenco annuale dei lavori.

**7) DI DICHIARARE** il presente atto, con successiva unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

**Deliberazione di G.C. n. 136 del 22/10/2014**  
(COPIA)

*Letto, approvato e sottoscritto*

**IL PRESIDENTE**  
F.to: GIACOMO AIAZZI



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: RAPISARDA DR. LEOPOLDO

- In esecuzione all'art. 124, comma primo, del D.Lgs. n. 267/2000 si dispone che l'incaricato della pubblicazione provveda all'affissione, in copia, del presente atto, all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal 31/10/2014 a tutto il 15/11/2014
- In esecuzione all'art. 125, del D.Lgs. n. 267/2000, contestualmente all'affissione, lo stesso venga trasmesso, a cura dell'Ufficio Segreteria, in elenco ai capigruppo consiliari
- Ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 la presente deliberazione, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione diverrà esecutiva, e precisamente il **11/11/2014**

Casnigo, li 31/10/2014

Il Responsabile  
del Settore Amministrativo - Finanziario  
F.to: MUCI DR.SSA SIMONETTA



---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE** in carta libera per uso amministrativo.

Casnigo, li 31/10/2014

Il Responsabile  
del Settore Amministrativo - Finanziario  
(MUCI DR.SSA SIMONETTA)



---

*Barrare la casella se ricorre il caso*

La stessa è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.