



## COMUNE DI CASNIGO

*Provincia di Bergamo*

c.a.p. 24020 – tel.035.740001 fax 035.740069

e-mail: [protocollo@comune.casnigo.bg.it](mailto:protocollo@comune.casnigo.bg.it) - e-mail cert. [protocollo@cert.casnigo.it](mailto:protocollo@cert.casnigo.it)

---

### Determinazione n. 146 del 16/07/2014

#### OGGETTO :

LAVORI DI “COSTRUZIONE NUOVA FOGNATURA PER LO SMALTIMENTO DELLE ACQUE METEORICHE– INTERVENTO DI VIA EUROPA”.  
CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO ALL’ATTIVITA’ DEL RUP PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI. CUP E17H13002240001- CIG ZE0102B545.

---

### Settore Tecnico

L’anno **duemilaquattordici**, addì **sedici** del mese di **luglio**, alle ore 15,00, nella sede comunale, previa l’osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il **Responsabile sostituto del Settore Tecnico**, Sig. **Rapisarda dr. Leopoldo**, nell’esercizio delle funzioni affidate con provvedimento Sindacale prot. n. 4390 del 24.06.2014, adotta il provvedimento entro riportato.

**OGGETTO: LAVORI DI "COSTRUZIONE NUOVA FOGNATURA PER LO SMALTIMENTO DELLE ACQUE METEORICHE-INTERVENTO DI VIA EUROPA". CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DEL RUP PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI. CUP E17H13002240001- CIG ZE0102B545**

#### PARERE PREVENTIVO

**SERVIZIO FINANZIARIO:** Ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D.Lgs. 267/2000, nonchè dell'art. 17 e 18 del nuovo Regolamento comunale di Contabilità, approvato con atto di C.C. n. 3 del 12.02.2010, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di determinazione in esame.

IL RESPONSABILE

f.to: *Muci dr.ssa Simonetta*

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

*Responsabile sostituto del Settore Tecnico*

**Vista la normativa di riferimento per l'adozione del presente provvedimento:**

- ✓ Titolo IV del nuovo Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto di G.C. n. 50 del 24.03.2010, che individua i soggetti abilitati a sottoscrivere le determinazioni;
- ✓ art. 7 del nuovo Regolamento comunale di Contabilità, approvato con atto di C.C. n. 3 del 12.02.2010 e modificato con atto di C.C. n. 13 del 06.02.2013, relativo alle attribuzioni e modalità con cui l'organo esecutivo specifica gli obiettivi di gestione e fornisce le direttive necessarie ai "Responsabili dei servizi" (denominati "**Responsabili di Settore**" nell'attuale configurazione della struttura organizzativa);
- ✓ artt. 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e l'art. 26 – comma 6 – del Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, inerenti alle norme per l'impegno e la liquidazione della spesa;
- ✓ gli artt. 151, comma 4, e 153, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000, nonché gli artt. 3, 7, 17, 18, 19 e 20 del nuovo Regolamento Comunale di Contabilità approvato con atto C.C. n. 3/2010 e modificato con atto di C.C. n. 13 del 06.02.2013;

**Richiamati:**

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 13.02.2013, con la quale la Giunta Comunale ha approvato **il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per l'anno 2013**, ai sensi della vigente normativa;
- ✓ la deliberazione n. 12 del 06.02.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato **il bilancio di previsione 2013 e il bilancio pluriennale 2013/2015**;
- ✓ il provvedimento del Sindaco, prot. n. 4390 del 24.06.2013, relativo alla nomina del **Responsabile del Settore Tecnico**, e con il quale, si conferisce, in caso di sua assenza, incompatibilità o impedimento la funzione di sostituto del Responsabile del settore, a dipendenti di categoria non inferiore alla D facenti parte del medesimo settore, in subordine al Responsabile del Settore Demografico Socio – Culturale o, in caso di sua assenza o incompatibilità, al responsabile del Settore Amministrativo – Finanziaria o al Segretario comunale;

**Richiamati i precedenti atti:**

- la delibera di G.C. n° 145 del 18.09.2013 con la quale è stato approvato in linea tecnica ai sensi del D.P.R. 207/2010 e del D. Lgs. n.163/2006 il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di "Costruzione nuova fognatura di smaltimento acque meteoriche (intervento di via Europa)" comportante una spesa complessiva di € 960.000,00
- l'atto di G.C. n° 167 del 16.10.2013 con la quale è stato deliberato di partecipare al "Primo Programma 6000 campanili" previsto dall'art. 18 comma 9 del Decreto del Face, al fine di richiedere il finanziamento necessario alla realizzazione dell'opera;
- la nota in data 15.01.2014 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con la quale viene comunicato l'ammissibilità al finanziamento richiesto del progetto presentato dal Comune di Casnigo;
- la nota in data 20.06.2014 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con la quale viene comunicato l'approvazione del disciplinare stipulato tra il Ministero ed il Comune di Casnigo per l'esecuzione dell'opera e l'assunzione del relativo impegno di spesa;

**Accertato:**

- che il coordinamento effettuato con le società gestori dei sottoservizi nell'area interessata dai lavori, tra le quali la società Uniacque, ha evidenziato l'opportunità di apportare modifiche al progetto;
- che con nota prot. n° 2614 del 15.04.2014 questo Comune ha richiesto al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti il parere di competenza in ordine alla modifica del progetto con aumento dei costi a carico della società Uniacque;
- che il Ministero delle Infrastrutture ha espresso il proprio parere favorevole con nota prot. n° 9847 del 10.06.2014;

**Accertato, inoltre:**

- che è in corso la verifica e validazione del nuovo progetto contenente le modifiche sopraindicate;
- che entro pochi giorni tale progetto sarà oggetto di approvazione da parte della Giunta Comunale;
- che pertanto necessita provvedere a predisporre gli atti propedeutici all'affidamento dei lavori;

**Verificato** che nell'ultimo periodo la normativa relativa all'affidamento dei lavori pubblici ha subito rilevanti e numerosissime modifiche tali da rendere oggettivamente difficoltoso l'operato di quanti preposti al servizio; con particolari riferimento al RUP;

**Visto** l'art. 10 comma 7 del D. Lgs 163/2006 che prevede, nel caso in cui nell'organico delle amministrazioni aggiudicatrici non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del responsabile del procedimento, i compiti di supporto all'attività del responsabile del procedimento possono essere affidati a soggetti aventi specifiche competenze di carattere tecnico, economico finanziario, amministrativo, organizzativo, e legale;

**Contattata** all'uopo la società Bosetti Gatti & Partners s.r.l. con sede in Castel Mella (BS) per il servizio di supporto predetto, la quale si è resa disponibile come risulta dal documento relativo all'offerta prodotta tramite procedura effettuata tramite SINTEL Lombardia, ID 62320821, che prevede una spesa complessiva di € 6.000,00 oltre all'I.V.A. e C.I.;

**Accertato** che la predetta Società risulta leader nel settore dei lavori pubblici; e che pertanto risulta opportuno procedere con il presente atto all'affidamento della prestazione in questione a favore della citata Società, in possesso degli occorrenti requisiti e delle specifiche competenze;

**Rilevata** la congruità e convenienza della spesa di cui al presente incarico;

**Visti** l'art. 125 comma 11 del D. Lgs 163/2006 ed il regolamento comunale vigente per le spese in economia che consentono l'affidamento diretto per importi inferiore ad € 40.000,00;

**Visto** il D. Lgs 267/2000 ;

## DETERMINA

**Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;**

- 1) **Di affidare** alla società Bosetti Gatti & Partners s.r.l. con sede in Castel Mella (BS) via Oriana Fallaci 38, il servizio di supporto alla procedura di scelta del contraente per il prezzo di € 6.000,00 oltre all'I.V.A. e contributo integrativo come risulta dall'allegato documento relativo all'offerta prodotta tramite procedura effettuata tramite SINTEL Lombardia, ID 62320821;
- 2) **Di imputare** l'importo complessivo di € 7.612,80 compreso I.V.A. e contributi in favore della società Bosetti Gatti & Partners s.r.l. con sede in Castel Mella (BS) via Oriana Fallaci 38, con imputazione all'intervento 2.09.04.01 cap. 8313 (*imp. n. 312*) del bilancio di previsione in corso che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) **Di liquidare** l'importo predetto a presentazione di regolare fattura tramite visto apposto sulla stessa, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento di contabilità;
- 4) **Di dare atto** che il presente provvedimento terrà luogo di contratto ai sensi dell'art. 17 del R.D. 2440/1923 ed a termini dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000, nonché agli effetti dell'art. 21 del D.P.R. n° 465/1997 e che l'impresa si assume l'impegno di assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla commessa dando atto, nel contempo che, qualora non assolva a tali obblighi, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della citata legge.
- 5) **Di trasmettere** la presente al Responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

---

### ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (ex art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000)

**SERVIZIO FINANZIARIO:** Il Sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, vista la regolarità contabile della presente determinazione (n. 146/2014), attesta la copertura finanziaria della stessa all'int. 2.09.04.01 - cap. 8313 (*imp. n. 312*) del Bilancio di Previsione in corso.

IL RESPONSABILE  
f.to: Muci dr.ssa Simonetta

---

**Il Segretario comunale**  
**Con funzioni di sostituto del Responsabile del Settore tecnico**  
F.to Rapisarda dr. Leopoldo



- Ai sensi degli artt. 7, comma 4, e 26, comma 7, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la suesesa determinazione viene pubblicata in copia all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal 21/07/2014 a tutto il 5/08/2014, a cura dell'incaricato delle pubblicazioni che rilascerà idonea attestazione, apposta sull'originale del presente atto.
- La stessa, a termini dell'art. 26, comma 8, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, verrà trasmessa in elenco settimanale, il giorno 22/07/2014, ai capigruppo consiliari.
- La stessa è esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, per gli atti per cui la stessa è prevista.
- È stata inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.ro 267, ed annotata a cura dell'Ufficio di Segreteria nell'apposito registro al n.ro 146 a termini dell'art. 26, comma 5, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- Viene trasmessa, in copia, al responsabile dell'Ufficio finanziario.

Casnigo 21/07/2014

**Il Responsabile del Settore Amministrativo - Finanziario**  
F.to Muci dr.ssa Simonetta



---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE** in carta libera per uso amministrativo.

Casnigo, lì 21/07/2014

**Il Responsabile del Settore Amministrativo - Finanziario**  
( Muci dr.ssa Simonetta)

