



## COMUNE DI CASNIGO

Provincia di Bergamo  
Via Raimondo Ruggeri 38 - C.A.P. 24020 - tel. 035740259 - fax 035740069  
[www.comune.casnigo.bg.it](http://www.comune.casnigo.bg.it)

Casnigo, li 08.04.2020  
Prot. 2900

Spettabile Associazione  
operante in Casnigo

### OGGETTO: **CONTRIBUTO PER ATTIVITÀ 2019 E DATI DELLE ASSOCIAZIONI**

Nonostante il periodo di grave crisi sanitaria che stiamo vivendo, l'Amministrazione Comunale ha deciso di sostenere comunque il prezioso lavoro delle associazioni, avviando la procedura per la concessione dei contributi per l'attività svolta nell'anno 2019.

#### **PREMESSA**

Per entrambe le operazioni di seguito descritte, la scansione del modulo compilato (la *RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'ATTIVITÀ ORDINARIA* oppure la *SCHEDA ANAGRAFICA*) deve essere presentata

**entro e non oltre il 29/05/2020**

esclusivamente all'indirizzo di **posta elettronica**

**[protocollo@comune.casnigo.bg.it](mailto:protocollo@comune.casnigo.bg.it)**

aggiungendo la scansione degli allegati previsti.

Il **Regolamento** ed i **moduli** citati sono reperibili sul sito internet del Comune di Casnigo, alla pagina dedicata alle associazioni:

SERVIZI ALLA PERSONA > CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO > ASSOCIAZIONI

nella sezione: **[CONCESSIONI ALLE ASSOCIAZIONI](#)**

#### **A) RICHIESTE DI CONTRIBUTO PER ATTIVITÀ SVOLTA NELL'ANNO 2019**

Come previsto dal **[Regolamento](#)** vigente per la concessione di Patrocini, contributi economici e agevolazioni economiche (approvato con atto di consiglio comunale n° 50 in data 30.11.2015), **le Associazioni** operanti sul territorio comunale **dotate di CODICE FISCALE proprio possono richiedere** al Comune l'erogazione di **contributi per il sostegno alle attività istituzionali svolte**, esibendo puntuale **rendicontazione completa di documentazione giustificativa (pezze fiscalmente valide) di spese relative alle sole attività istituzionali** (relative cioè alla realizzazione dello scopo ideale dell'associazione, con un obiettivo di utilità generale/collettiva, in conformità anche ai fini istituzionali del Comune, prive delle caratteristiche dell'attività economica). La richiesta di contributo per l'attività ordinaria svolta nell'anno **2019** dovrà essere presentata, con le modalità indicate in premessa, utilizzando il modulo **[RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'ATTIVITÀ ORDINARIA](#)** compilato in ogni sua parte ed allegando allo stesso una **relazione sull'attività svolta nell'anno 2019** e la **carta d'identità** di chi firma.

Si precisa che:

- **NON saranno prese in considerazione domande presentate su moduli parzialmente compilati e mancanti delle richieste pezze giustificative fiscalmente valide.**
- il documento "*Rendiconto consuntivo per l'anno precedente – modulo per le associazioni che non sono tenute alla redazione del bilancio ufficiale*" (pagina 5 della "*RICHIESTA DI*

*CONTRIBUTO PER L'ATTIVITÀ ORDINARIA*”) deve essere sostituito da copia del **bilancio consuntivo 2019** (Bilancio ufficiale) qualora disponibile. In ogni caso, il Rendiconto/Bilancio deve essere accompagnato dalle **pezze giustificative (fiscalmente valide) delle spese sostenute**.

- dovranno essere indicate tutte le entrate riconducibili all'attività svolta per la quale viene richiesto il contributo;
- NON sono ammesse a contributo le voci di spesa indicate all'art. 9 del **Regolamento**;
- Per le spese generali per le quali risulta difficile la presentazione di pezze giustificative potrà essere presentata un'**autocertificazione** come previsto dal comma 5 dell'art. 11 del **Regolamento**;

## **B) AGGIORNAMENTO ANAGRAFICA ASSOCIAZIONI**

Alle associazioni/gruppi operanti sul territorio che non intendano richiedere il contributo per l'attività svolta nell'anno 2019, ma che abbiano variato i loro dati, si chiede invece di compilare e consegnare, con le modalità citate in premessa, la sola **SCHEDA ANAGRAFICA**, al fine di aggiornare l'albo comunale delle associazioni.

Infine, qualora vogliate inviare documenti diversi da quelli sopra elencati (in particolare: statuto dell'associazione e/o logo della stessa, in caso di variazioni o qualora mai inviati), vi chiediamo di farlo scrivendo all'indirizzo [fabio.z@comune.casnigo.bg.it](mailto:fabio.z@comune.casnigo.bg.it) .

Ringraziando della collaborazione, con l'occasione si porgono

Cordiali saluti



Il Responsabile del Servizio  
Demografico Socioculturale  
*Bignone dott. Alberto*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.